



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ihtiman@mail.bg



ДОГОВОР № 36

Днес, 26.04.2016г. в гр. Ихтиман, между

1. ОБЩИНА ИХТИМАН, с адрес: гр.Ихтиман, ул. „Цар Освободител“ № 123, ЕИК 000776299, представлявана от **Кмета – Калоян Ангелов Илиев и Директор дирекция „ОА“ – Беатриче Тодорова Търнаджийска**, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и от друга страна,

2. ЕТ „Лъки – Лъчезар Въртийски“, с ЕИК: 122019374, със седалище и адрес на управление: гр. Ихтиман, ул. Софроний Врачански” № 28, представлявано от **Лъчезар Иванов Въртийски**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание проведена поръчка с публична покана по реда на Гл. осма „а“ от ЗОП се споразумяха да се сключи настоящият договор за извършване на доставки на хранителни продукти за нуждите на „Социален патронаж“ при община Ихтиман при следните условия:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да достави на свой риск срещу възнаграждение периодични доставки на хранителни продукти по заявка с посочен асортимент за нуждите на отдел „Социален патронаж“ гр. Ихтиман съобразно офертата на Изпълнителя в съответствие с техническата спецификация, която е неразделна част от настоящия договор.

Чл.2. Доставките по чл.1, следва да бъдат изпълнени от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при спазване изискванията на приложимото европейско законодателство, Закона за храните, Наредбата за изискванията към храните със специално предназначение, Наредбата за изискванията за етикирането и представянето на храните, Наредба № 16 от 28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци, Наредба № 5 от 25.05.2006 г. за хигиената на храните, Наредба № 9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения и училищата, Наредба № 6 от 10.08.2011 г. за здравословното хранене на деца от 3 до 7 г. в детските заведения; Наредба № 23/17.05.2001г. за условията и изискванията за представяне на хранителната информация при етикирането на храните, Наредба за изискванията към плодовите конфитюри, желета, желе-мармалади и подсладено пюре от кестени, и други наредби по прилагане на Закона за храните и всички други нормативни актове и разпоредби, гарантиращи качествено изпълнение на предмета на поръчката, и качеството, и годността за консумация на хранителните продукти, предмет на поръчката.

Чл.3. Когато по време на изпълнението на договора за обществена поръчка настъпят нормативни изменения водещи до промяна на изискванията спрямо конкретни хранителни продукти и до несъответствие на офертираните хранителни продукти, то доставката на тези продукти се преустановява.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.4 (1) Общата стойност за изпълнение на настоящия договор съгласно всички артикули и количества, включени в техническата спецификация, е в размер 55 439.75лв. /петдесет и пет хиляди четиристотин тридесет и девет лева и 75ст./без ДДС или 66 527.70.лв. /шестдесет и шест хиляди петстотин двадесет и седем лева и 70ст./ с ДДС.

(2) Хранителните продукти се доставят по единични цени съгласно техническата спецификация и офертата на Изпълнителя.

(3) Цените на хранителните продукти остават непроменени за целия срок на договора и включват опаковка, транспортни разходи до мястото, посочено за доставка, всички вноски, мита и такси, действащи към момента на доставката и всички допълнителни разходи, свързани с доставката с посочване на крайна цена без ДДС и крайна цена с ДДС.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, ☎ 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



(4) Плащанията по настоящия договор ще се извършват въз основа на издадена фактура, и на база стокова разписка, сертификати, декларация за съответствие, търговски документи за всички доставени хранителни продукти.

(5) Възложителят заплаща дължимата при условията на договора сума в срок до 14 работни дни след представяне на документите по ал.4.

(6) Плащанията по предходната алинея ще се осъществяват по представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка

(7) В случаите, когато доставката е осъществена, без да са спазени изискванията по изпълнението ѝ, определени в настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се освобождава от задължението да плати цената на съответната доставка.

III. СРОКОВЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл.5 (1) Договорът е със срок на действие 1 година, считано от дата на подписването му или до изчерпване на стойността по чл. 4, ал.1 от настоящия договор, което обстоятелство настъпи първо.

(2) На основание чл. 43, ал.2, т.5 ЗОП договорът се продължава до избор на нов Изпълнител при кумулативно изпълнени условия по точки „а”-„в” на чл. 43, ал.2, т.5 ЗОП

(3) Доставките, предмет на договора, се осъществяват след предварителни ежедневни заявки с посочени артикули, количества и час на доставка.

Чл.6 Мястото за изпълнение на доставките е складовата база на „Социален патронаж” при община Ихтиман:, гр. Ихтиман, ул. „Йордан Цонев” № 23 А

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

т.1 да получи необходимото съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на настоящия договор;

т.2 при точно изпълнение на доставките да получава съответното заплащане при условията и сроковете уговорени в настоящия договор.

Чл.8 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 да изпълнява доставките на хранителните продукти, предмет на този договор, по количество, вид и качество, съответстващи на оферираниите от него съгласно техническата спецификация и отговарящи на нормативните изисквания, съгласно периодичните заявки и условията на настоящия договор, на свой риск срещу съответната цена в оригинална опаковка с ненарушена цялост в посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** часове на доставка, както и да извършва спешни доставки и отстраняване на рекламации в сроковете посочени от него в техническата оферта

При всяка доставка за всеки от хранителните продукти се предоставя на Възложителя фактура, стокова разписка документ за съответствие, търговски документи, сертификати за качество или друг еквивалентен документ. При рекламации рекламираните продукти се заменят за от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за негова сметка.

т.2 да доставя заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички видове и количества хранителни продукти съобразно подадената заявка; В случай на спешност – до 10 минути от подаването на заявката.Изпълнителят няма право да откаже да изпълни спешни заявки, освен при форсмажорни обстоятелства.

т.3 при констатиране на продукти несъответстващи на изискванията и заявката към момента на доставката (при рекламации) да замени за своя сметка хранителните продукти със съответното качество и количество в срок 10 минути от уведомяването му от Възложителя или домакина на „Соц. Патронаж” на община Ихтиман на мястото на изпълнение на поръчката: складовата база на „социален патронаж” при община Ихтиман, находяща се в гр. Ихтиман, ул. „Йордан Цонев” № 23 А

т.4 да доставя ежедневно хляб до 8.00ч. всеки работен ден

т.5 продуктите да отговарят на БДС или еквивалентни стандарти; да са първо или екстра качество.

т.6 да доставя хранителните продукти в съответствие с всички нормативни актове и разпоредби, гарантиращи качествено изпълнение на предмета на поръчката и качеството и годността за консумация на хранителните продукти, предмет на поръчката.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



т.7 да доставя хранителните продукти до обекта със запазена цялост на опаковката, етикирана и маркирана с дата на производство и срок на годност.

т.8 хранителните продукти да са с остатъчен срок на годност, не по-кратък от 80% от срока на годност на конкретния продукт.

т.9 да доставя заявените хранителни продукти, спазвайки задължителните санитарно -хигиенни норми за доставка и транспорт до складовата база на отдел "Социален патронаж" при община Ихтиман.

т.10 да осигури за своя сметка транспорта по доставката до мястото на изпълнението; транспортните средства да отговарят на изискванията на РЗИ и Българска Агенция по безопасност на храните.

т.11 да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение.

т.12 да изисква приемане на доставките чрез определени от Възложителя лица

т.13 да подписва, приема и предава документи във връзка с изпълнение предмета на договора.

Чл.9. В случай на обективна невъзможност за изпълнение на доставките в срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за закъснението, за причините, довели до закъснението, и за възможностите и срока на доставка на заявените продукти. Настоящата клауза от договора се прилага единствено в условията на форсмажорни обстоятелства.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

т.1 да подава заявки ежедневно за необходимото количество и вид хранителни продукти

т.2 да не заявява количествата от техническата спецификация в пълен обем

т.3 да заявява доставките писмено – срещу подпис на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по факс или имейл

т.4 да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата документация за удостоверяване произхода и качеството на доставените хранителните стоки и продукти.

т.5 да осъществява контрол, чрез упълномощени/о от него лица/е към момента на доставките на съответните продукти с оглед тяхното съответствие с вида, качеството и количеството по направената заявка и при констатиране на несъответствие незабавно да направи рекламация пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

т.6 да откаже доставка при констатирани отклонения в количеството, качеството, остатъчния срок на годност или липса на съпровождащи документи, без това да освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от по-нататъшна отговорност и да изиска замяна съответно коригиране с продукти съответстващи на изискванията за вид, количество и качество, в изискуемия срок на годност и придружени с необходимите документи в срок до 10 минути от уведомяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(2) В случай на възникнала спешна необходимост, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** осъществяването на спешни доставки в рамките на 10 минути от уведомяването му

Чл.11 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

т.1 да създаде необходимата организация за изпълнението на договорените дейности;

т.2 чрез упълномощените от него лица да приеме количествата и видовете, които е заявил и оформи, и подпише всички необходими документи, удостоверяващи приемането на доставката – приемо-предавателни протоколи;

т.3 да заплати само количествата и видовете, които е заявил, за които има документи за тяхното приемане и които отговарят на нямат отклонения в качеството, количеството и остатъчния срок на годност по направената заявка.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ПРОДУКТИТЕ

Чл.12 (1) Приемането на хранителните продукти се осъществява в присъствието на упълномощен представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



(2) При приемането на стоките се подписва стокова разписка от двете страни, удостоверяваща, че стоките от съответния вид, количество и качество са получени.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.13.(1) Гаранцията за изпълнение на настоящия договор се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 3/ три/ % от стойността на договора без ДДС

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя парична сума или банкова гаранция за изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на настоящия договор, без да дължи лихви на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 10- дневен срок от изтичане срока на договора, алтернативно в 30-дневен срок от изчерпване на общата стойност, предложена от Изпълнителя в неговата ценова оферта.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора или част от нея в случай, че при изпълнението на договора Изпълнителят е допуснал частично изпълнение, изпълнение в отклонение на количество, качество или неизпълнение на задълженията си, което е установено по надлежния ред от съставена комисия по реда на чл.19 от договора

VII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл.14 За пълно неизпълнение на задължение за доставка по настоящия договор, констатирано по реда на чл.19 от същия, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,2 % на ден без ДДС върху стойността на неизпълнението в договорените срокове, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнението без ДДС, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, в които те надхвърлят договорената неустойка. Изключение прави неизпълнение при форсмажорни обстоятелства.

Чл.15 Когато, при наличие на рекламации, констатирани по реда на чл. 19 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по настоящия договор в срок, дължи неустойка в размер на 20 % от цената на стоките без ДДС, за които са направени рекламациите.

Чл.16 При системна забава в доставките, констатирани по реда на чл. 19 от договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 50 лв. /петдесет лева/ за всяка забавена доставка. Изключение прави обективна невъзможност при форсмажорни обстоятелства.

Чл.17 При частично изпълнение на доставките, констатирани по реда на чл. 19 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 20% от стойността без ДДС на недоставените хранителни продукти. Изключение прави обективна невъзможност при форсмажорни обстоятелства.

Чл.18 При системна доставка на некачествени стоки, независимо от количеството такива, констатирани по реда на чл. 19 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 200 лв. /двеста лева/ и кумулативно дължи замяната им със заявени продукти, отговарящи на изискванията за своя сметка.

Чл.19 Всички гореизброени нарушения, задължително се описват в констативни протоколи съставени от упълномощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приемат доставката лица и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след уведомяване по телефон, имейл или факс, не присъства или откаже да присъства констативният протокол се съставя в негово отсъствие от страна на упълномощените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приемат доставката лица и това обстоятелство се записва в протокола.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.20 (1) Настоящият договор се прекратява:

т.1 с изтичане на срока му;

т.2 с изчерпване на стойността в чл.4, ал.1 от договора

т.3 по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;



ОБЩИНА ИХТИМАН

✉ 2050 гр. Ихтиман, ул. "Цар Освободител" № 123
☎ 0724 / 82381, 📠 0724 / 82550, obshtina_ichtiman@mail.bg



т.4 едностранно с едноседмично предизвестие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при системно неспазване на което и да от задълженията по чл.8 от договора. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21 За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

Чл.22 (1) Лицата, които ще осъществяват контрол по изпълнението на договора са:

1. От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Красимира Балканджийска – гл. спец. „ДСП” при община Ихтиман
2. От страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Лъчезар Иванов Въртийски – управител на ЕТ „Лъки – Лъчезар Въртийски”

Чл. 23 Неразделна част от настоящия договор е надлежно попълнена количествено стойностна сметка от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Настоящият договор се състави и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ЗА **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

.....
Калоян Илиев -
Кмет на община Ихтиман

.....
Беариче Търнаджийска
Директор Дирекция „ОА”

ЗА **ИЗПЪЛНИТЕЛ**:

.....
Лъчезар Въртийски - управител
на ЕТ „Лъки – Лъчезар Въртийски

Съгл.:

Теменушка Янинска - юристконсулт